

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению городской Думы Краснодара
от 26.03.2020 № 94 п. 4

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к решению городской Думы Краснодара
от 28.01.2010 № 69 п. 5

**ПОРЯДОК
предоставления дополнительной меры социальной
поддержки в виде обеспечения бесплатным двухразовым
питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся по очной форме обучения в муниципальных
общеобразовательных организациях муниципального
образования город Краснодар**

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Краснодар (далее – муниципальные образовательные организации), в течение учебного года.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях на дому (далее – обучающиеся с ОВЗ на дому) бесплатное двухразовое питание может быть заменено компенсацией в размере стоимости двухразового питания (далее – компенсация).

2. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется от имени администрации муниципального образования город Краснодар муниципальными образовательными организациями.

Размер дополнительной меры социальной поддержки в размере стоимости двухразового питания ежегодно рассчитывается департаментом образования администрации муниципального образования город Краснодар и утверждается приказом директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

3. Денежные средства на обеспечение предоставления дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, выделяются из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) муниципальным образовательным организациям, в которых обучаются по очной форме обучающиеся с ОВЗ, в

виде субсидий на иные цели (далее – субсидии).

В объём субсидии включаются также средства на оплату почтовых и банковских услуг.

4. Указанные денежные средства доводятся на лицевые счета муниципальных образовательных организаций, которые перечисляют денежные средства на счета организаций общественного питания, оказывающих услуги по организации питания обучающихся, в случае выплаты компенсации – на банковские счета либо через организацию федеральной почтовой связи родителям (законным представителям, усыновителям, опекунам, попечителям) обучающихся с ОВЗ на дому (далее – получатель компенсации).

5. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки родителями (законными представителями, усыновителями, опекунами, попечителями) обучающихся с ОВЗ подаётся заявление в муниципальную образовательную организацию о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, к которому прилагаются оригиналы и копии следующих документов:

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

свидетельство о рождении обучающегося с ОВЗ;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования получателя компенсации и обучающегося либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта получателя компенсации и обучающегося с ОВЗ.

Оригиналы документов после сверки возвращаются заявителю.

Опекун (попечитель), усыновитель, приёмный родитель дополнительно к перечисленным документам представляет заверенную копию решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над ребёнком, копию документа об усыновлении или копию договора о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью.

В случае подачи заявления на компенсацию в нём дополнительно указывается почтовый адрес получателя компенсации или реквизиты банковского счёта получателя компенсации в кредитной организации.

Муниципальная образовательная организация на каждого заявителя формирует личное дело, в которое брошюруются вышеперечисленные документы.

В случае подачи заявления на компенсацию в личное дело приобщается локальный нормативный акт муниципальной образовательной организации об организации обучения обучающегося с ОВЗ на дому.

6. Представление получателем компенсации неполного пакета документов, либо недостоверной информации является основанием для отказа в назначении компенсации. В этом случае муниципальная образовательная организация письменно уведомляет получателя компенсации об отказе в течение 5 рабочих дней с момента приёма заявления. После устранения

недостатков получатель компенсации вправе подать заявление повторно.

7. Дополнительная мера социальной поддержки назначается со дня подачи заявления.

8. Список получателей дополнительной меры социальной поддержки ежегодно утверждается приказом руководителя муниципальной образовательной организации.

В случае назначения компенсации в приказе указывается получатель компенсации, её размер и фамилия, имя и отчество обучающегося с ОВЗ на дому.

9. Компенсация исчисляется из расчёта количества дней обучения обучающегося с ОВЗ на дому согласно учебному плану обучающегося с ОВЗ на дому, за исключением случаев нахождения на стационарном (амбулаторном) лечении, времени нахождения в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во внекалькулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся с ОВЗ на дому находится на полном государственном обеспечении.

Компенсация перечисляется муниципальными образовательными организациями ежемесячно до 8-го числа месяца, следующего за отчётным месяцем, получателю компенсации, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

10. Выплата компенсации приостанавливается в случаях:

- 1) смерти получателя компенсации;
- 2) лишения родительских прав получателя компенсации;
- 3) прекращения опеки (попечительства), отмены усыновления.

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя, опекуна (попечителя), усыновителя, приёмного родителя).

11. Для продления получения дополнительной меры социальной поддержки родители (законные представители, усыновители, опекуны, попечители) ежегодно в период с 15 по 31 августа представляют в муниципальную образовательную организацию заявление, которое брошюруется в личное дело.

12. Сведения о получателях дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, представляются в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

13. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации муниципального образования город Краснодар, должностных лиц муниципальных образовательных организаций, предоставляющих дополнительную меру социальной поддержки, предусмотренную настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».