

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 14
_____ Т.В. Коновалова
14.11.2024г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 14
имени Героя Советского Союза
Александра Матвеевича Матросова**

**Дорожная карта
подготовки к ГИА –2025
по образовательной программе основного общего
образования в МАОУ СОШ № 14**

| № | Направление деятельности | сроки | ответственные |
|--|---|---|--|
| Анализ работы по проведению ГИА–9, ГИА–11 в 2025 году | | | |
| 1. | Постановка задач на подготовку к ГИА–9, ГИА–11 педагогическом совете школы | август 2024 (педагогический совет от 30.08.2024г. № 1) | - Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |
| 2. | Проведение заседания с руководителями МО о проблемах, стоящих перед МАОУ СОШ № 14 в 2024–2025 учебном году | август 2024, январь, март 2025 | Замдиректора Руководители МО |
| 4. | Анализ результатов ГИА по всем учебным предметам. Размещение анализа на сайте школы | Август 2024 | Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 |
| Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 1. | Оказание методической помощи учителям и обучающимся при подготовке к ГИА – 9, ГИА–11 | Сентябрь 2024 – май 2025 | - Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |
| 2. | Участие в обучающих семинарах | Октябрь 2024 – май 2025 | - Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |
| 3. | Организация работы учителей–предметников по подготовке учащихся к ГИА–9 и ГИА–11 с использованием демоверсий ФИПИ | Октябрь 2024 – апрель 2025 | Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |

| | | | |
|---|---|----------------------------|---|
| 4. | Методические консультации для учителей, работающих в 9, 11 классах (географии, обществознания, биологии, информатики, иностранного языка) | Октябрь 2024 – апрель 2025 | Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |
| 5. | Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ГИА – 9, ГИА–11 по предметам | Октябрь 2024 – апрель 2025 | Руководители МО Учителя–предметники |
| 6. | Работа методических объединений. Повышение качества подготовки учащихся к ГИА–9 и ГИА–11 | В течение года | Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |
| 7. | Организация работы со слабоуспевающими учащимися по математике и русскому языку | В течение года | Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |
| 8. | Организация работы с одаренными учащимися по математике и русскому языку, предметами по выбору | В течение года | Зам. директора, ответственные за ГИА-9, ГИА-11 Руководители МО |
| Организационное сопровождение ГИА–9 | | | |
| 1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9 в 2024–2025 уч. Году. Внесение информации в РИС ГИА. | До 1 декабря 2024 | Зам. директора по ГИА-9 |
| 2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9 в 2025 году из числа лиц с ОВЗ, детей–инвалидов | До 1 декабря 2024 | Зам. директора по ГИА-9 |
| Организационное сопровождение ГИА–11 | | | |
| 1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–11 в 2024–2025 уч. году | До 10 ноября 2024 | Зам. директора по ГИА-11 |

| | | | |
|---|---|--------------------------------|--------------------------|
| 2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–11 в 2025 году из числа лиц с ОВЗ, детей–инвалидов | До 10 ноября 2024 | Зам. директора по ГИА-11 |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА–9 | | | |
| 1. | <p>Организация информирования участников ГИА–9 через проведения классных часов, родительских собраний, семинары для учителей, размещение информации на сайте школы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2. О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА–9 по учебным предметам; 3. О сроках проведения ГИА–9; 4. О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5. О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9 (досрочный период); 6. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА–9 (досрочный период); 7. О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9 (основной и досрочный период) 8. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА–9 (основной период); 9. О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9 (дополнительный период); 10. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА–9 (дополнительный период) | Сентябрь 2024– май 2025 | Зам. директора по ГИА-9 |
| 2. | Организация работы «горячей линии» в школе | октябрь 2024– сентябрь 2025 | Зам. директора по ГИА-9 |

| | | | |
|--|--|---------------------------|--------------------------|
| 3. | Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА–9 с размещением информации на сайте школы | Октябрь 2024– апрель 2025 | Зам. директора по ГИА-9 |
| 4. | Организация сопровождения участников ГИА–9 по вопросам психологической готовности к экзаменам | В течение года | Тельпукова В.Д. |
| 5. | Информирование обучающихся и родителей об изменениях в КИМах– 2025 | В течение года | Руководители МО |
| 6. | Участие в городских и краевых родительских собраниях | Сентябрь 2024–май 2025 | Зам. директора по ГИА-9 |
| 7. | Организация информирования участников ГИА–9 на сайте школы: – о методической поддержке подготовки к ГИА–9. | ноябрь 2024 –апрель 2025 | Зам. директора по ГИА-9 |
| 8. | Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА–9 в 2025 году: – о выборе предметов для сдачи ГИА–9; – о психологической готовности к ГИА–9; – об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА–9; – о дополнительных материалах при сдаче ГИА–9; – о сроках и порядке подачи и рассмотрении апелляции; – о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА–9. | Март–апрель 2025 | Зам. директора по ГИА-9 |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА–11 | | | |
| 1. | Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2024- 2025 учебном году: 1. Общие сведения о ГИА-11. Порядок проведения ГИА-11 в 2025 г. Итоговое сочинение. Порядок проведения итогового сочинения (изложения), собеседования по русскому языку и ГИА; Места, | Октябрь 2024– май 2025 | Зам. директора по ГИА-11 |

| | | | |
|----|---|---------------|--------------------------|
| | <p>сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении); создание условий при проведении ГИА участникам с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ);</p> <p>2. выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p> <p>3. процедура проведения ЕГЭ. Перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее - ППЭ); процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена, условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>4. сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения), собеседования по русскому языку и ГИА; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; оказание психологической помощи выпускникам при проведении ГИА</p> <p>5. Основные ошибки при заполнении бланков ответов на ЕГЭ на примере досрочного этапа ЕГЭ 2024-2025. Правила поведения в аудитории во время экзамена, и порядок отстранения за нарушения порядка проведения экзамена. Психологическая помощь выпускникам перед ЕГЭ.</p> | | |
| 2. | Организация работы «горячей линии» в школе | октябрь 2024– | Зам. директора по ГИА-11 |

| | | | |
|----|---|---------------------------|--|
| | | сентябрь 2025 | |
| 3. | Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА–11 с размещением информации на сайте школы | Октябрь 2024– апрель 2025 | Зам. директора по ГИА-11 |
| 4. | Организация сопровождения участников ГИА–11 по вопросам психологической готовности к экзаменам | В течение года | Зам. директора по ГИА-11 Психолог |
| 5. | Информирование обучающихся и родителей об изменениях в КИМ– 2025 | В течение года | Зам. директора по ГИА-11 Руководители МО |
| 6. | Участие в городских и краевых родительских собраниях | Сентябрь 2024–май 2025 | Зам. директора по ГИА-11 Классный рук. 11а |
| 7. | Организация информирования участников ГИА–11 на сайте школы: – о методической поддержке подготовки к ГИА–11 – об информационном сопровождении ГИА-11. | ноябрь 2024 –апрель 2025 | Зам. директора по ГИА-11 |
| 8. | Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА11 в 2025 году: – о выборе предметов для сдачи ГИА–11; – о психологической готовности к ГИА–11; – об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА–11; – о дополнительных материалах при сдаче ГИА–11; – о сроках и порядке подачи и рассмотрении апелляции; – о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА–11. | Декабрь 2024–апрель 2025 | Зам. директора по ГИА-11 |
| 9. | Участие в краевых и городских видеоконференциях по подготовке к ГИА–11 | Октябрь 2024–май 2025 | Зам. директора по ГИА-11 Кл. руководитель 11 кл |
| 10 | Участие во Всероссийских акциях «100 баллов для победы», «Я сдам ЕГЭ» | Апрель 2025 | Зам. директора по ГИА-11 Кл. руководитель 11 кл |