

Рассмотрено
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 01.09.2023г

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 14
Коновалова Т.В.
Приказ от 01.09.2023 № 170

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля ,успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии: Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказ Минпросвещения России от 4 апреля 2023г № 232\551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; Приказ Минпросвещения России от 4 апреля 2023г № 233\552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; от. Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (далее – СП 2.4.3648- 20); Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (далее – СанПиН 1.2.3685-21); Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 14 имени Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова (далее – МАОУ СОШ № 14);
- 1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

21. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП и ФОП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогами в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины(модуля)).

Цели текущего контроля успеваемости:

определить степень освоения ООП и ФОП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;

скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала; предупредить неуспеваемость.

22. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

23. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;

диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

24. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются: письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, лабораторные, практические, контрольные, самостоятельные, диагностические, мониторинговые, творческие, проектные и исследовательские работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, эссе и другое;

устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, защита проектных и исследовательских работ и другое; комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

25. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

В 1-х классах осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

Во 2–11-х классах осуществляется:

в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

В 1 четверти 2-х и 5-х классов неудовлетворительные отметки не выставляются (проходит адаптационный период).

безотметочно («зачтено»/«незачтено») – по итоговому собеседованию по русскому языку в 9

классе, итоговому сочинению в 11 классе;

при преподавании курса ОРКСЭ в 4-х классах безотметочное обучение (обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий). В связи с этим, на странице предметной сводной ведомости журнала по четвертям делается запись «осв», в году и в личном деле учащихся 4-го делается запись – «освоен».

По ОДНКНР в 5-6-х классах выставляются отметки. С целью выставления отметки на промежуточной аттестации по ОДНКНР текущий контроль успеваемости организуется в формах, отличных от традиционного опроса: творческая работа, реферат, доклад и т.д.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с нормами оценивания предметных достижений обучающихся по каждому учебному предмету, элективному курсу. Отметки по ВПР и комплексным работам во всех классах по всем учебным предметам в электронный журнал выставляются.

Результаты диагностических работ являются основанием для корректировки календарно-тематического планирования (КТП) педагога.

Практические и лабораторные работы по учебным предметам могут выполняться в рабочих тетрадях учащихся и тетрадях для практических и лабораторных работ.

Контрольные работы могут выполняться в тетрадях для контрольных работ и на двойных листах. Работы хранятся до окончания учебного года.

Проверочные работы, относящиеся к категории проверки текущей успеваемости, проводятся на этапе проверки усвоения изученного материала и выполняются в рабочих тетрадях по учебному предмету или на листках. После выставления отметок листы не хранятся. Отметки за эту работу выставляются всем учащимся или по усмотрению учителя, выборочно.

Пробный экзамен в 9, 11 классах - Основная цель экзамена - корректировка образовательного маршрута. Оценка за пробный экзамен выставляется в журнал, доводится до сведения учащихся и родителей.

Проводить работы по каждому предмету не чаще одного раза в 2,5 недели, временные затраты на такие работы должны быть не больше десяти процентов от всего объема учебного времени по предмету;

Не проводить контрольные и другие работы на первом и последнем уроках — исключение делается для тех предметов, на которые выделяется всего один урок в неделю;

Не проводить для учеников одного класса более одной работы в день;

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал.

За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в следующем порядке:

контрольные, самостоятельные, мониторинговые, диагностические, лабораторные, практические работы, проверяются и оцениваются к следующему уроку, исключение составляют сочинения по литературе, диктанты, изложения, т.к. для их проверки требуется более продолжительный период времени – до двух недель со дня сдачи сочинения; письменные самостоятельные, лабораторные и другие работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса всех отметок в электронный журнал; отметка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал двумя отметками рядом.

отметки за входные контрольные работы выставляются в электронный журнал;

отметка за изучение курсов по выбору (9 класс) не выставляется.

При написании проверочной, контрольной, творческой и другой работы на неудовлетворительную отметку разрешается ее повторное выполнение после работы над ошибками;

отметка за нее выставляется в журнал рядом с отметкой за первую работу. Текущий контроль

обучающихся проводится не чаще 1 раза в 2-2,5 недели. Оценка «за общее впечатление от письменной работы» в виде «+» или «-». Сущность ее состоит в определении отношения учителя к внешнему виду работы (аккуратность, эстетическая привлекательность, чистота, оформленность и др.). Эта отметка ставится как дополнительная, в журнал не вносится.(4+, 3-) Не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, непосещавших занятия по уважительной причине.

Единичное отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или с помощью учителя.

26. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие: основанием для аттестации обучающихся за четверть является наличие не менее трёх отметок при нагрузке 1 час в неделю, не менее четырех отметок при нагрузке 2 часа в неделю; не менее пяти отметок при нагрузке 3 и более часа в неделю;

для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо наличие не менее 6 отметок при учебной нагрузке 1-2 часа в неделю, не менее 7 отметок – при нагрузке более 2 часов в неделю (табл. 1).

Основания для выведения четвертной (полугодовой) отметки

кол-во часов в неделю	минимальное кол-во отметок
2-9 классы	
1 час	не менее 3
2 часа	не менее 4
3 часа и более	не менее 5
10-11 класс	
1-2 часа	не менее 6 отметок
3 часа и более	не менее 7 отметок

неудовлетворительные отметки при аттестации за четверть не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

при пропуске обучающимся более учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок, необходимого для аттестации за четверть/полугодие, обучающийся не аттестуется, в журнале в соответствующей графе проставляется запись «н/а», что приравнивается к отметке.

отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 2 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации;

Округление результата за четверть/полугодие проводится в соответствии округления (2,5=3; 3,56=4; 4,56=5).

27. При освобождении или ограничении по медицинским показаниям от практической части по физической культуре, технологии и других предметов обучающиеся аттестуются по отметкам, полученным за теоретическую часть курса.

28. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированным образовательным программам, имеют право пройти текущую аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

29. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) не позже чем за две недели предварительные - неудовлетворительные - отметки обучающихся за четверть/полугодие под подпись.

2.10. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

2.11. Порядок оценивания предмета «Основы проектной и исследовательской деятельности» регламентируется локальным нормативным актом Положением о проектной и исследовательской деятельности.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной или письменной (предусмотренной возможностями АИС «Сетевой город. Образование») форме.

2.13. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Внеучебные достижения обучающихся оцениваются в соответствии с «Положением о портфолио обучающихся».

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в МАОУ СОШ № 14:

В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам.

Могут проходить по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие ООП:

в форме семейного образования (экстерны); форме самообразования (экстерны).

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в конце учебного года во 2-11 классах (для обучающихся 2-11 классов, осваивающих ООП в форме семейного образования или самообразования промежуточная аттестация проводится два раза в год: в конце I полугодия и в конце года) по каждому учебному предмету, курсу в форме: выполнения итоговых работ (письменных, устных, комбинированных др.): для обучающихся 2-4-х классов:

	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	Контрольная работа

Литературное чтение	Проверочная работа
Иностранный язык (англ.)	Комбинированная проверка (аудирование, чтение, письмо, говорение)
Математика	Контрольная работа
Окружающий мир	Тестовая работа, творческая работа, проект
Технология	Творческая работа, проект
Музыка	Устный ответ на систему вопросов в форме собеседования
Изобразительное искусство	Творческая работа, проект
Физическая культура	Выполнение нормативов
Кубановедение	Тестирование
ОРКСЭ	Творческая работа

для обучающихся 5-6-х классов:

Учебные предметы	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	Контрольная работа
Литература	Проверочная работа
Учебные предметы	Форма промежуточной аттестации
Иностранный язык (англ.)	Комбинированная проверка (аудирование, чтение, письмо, говорение)
Математика	Контрольная работа
История	Проверочная работа, тестирование, написание творческих работ

Обществознание	Проверочная работа, тестирование, написание творческих работ
География	Практическая работа, проект
Биология	Проверочная работа, проект
Музыка	Творческая работа
Изобразительное искусство	Творческая работа
Технология	Творческая работа
Физическая культура	Выполнение нормативов, тестирование
Кубановедение	Тестирование

для обучающихся 7-8-х классов

Предметы	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	Контрольная работа
Литература	Проверочная работа
Иностранный язык (англ.)	Комбинированная проверка (аудирование, чтение, письмо, говорение)

Алгебра	Контрольная работа	
Геометрия	Контрольная работа	
Информатика	Практическая работа, тестирование	
История	Проверочная работа, тестирование, написание творческих работ	
Обществознание	Проверочная работа, тестирование, написание творческих работ	
География	Проверочная работа, тестирование	
Физика	Проверочная работа, тестирование	
Химия		Проверочная работа, тестирование, практическая работа, лабораторная работа
Биология	Проверочная работа, тестирование	
Музыка	Творческая работа	
Изобразительное искусство	Творческая работа	
Технология	Творческая работа	
Предметы	Форма промежуточной аттестации	
	7 класс	8 класс
Основы безопасности жизнедеятельности		Устный ответ на систему вопросов в форме собеседования, зачет
Физическая культура	Выполнение нормативов, тестирование	
Кубановедение	Тестирование	

для обучающихся 9-х классов

Учебные предметы	Форма промежуточной аттестации	
Русский язык	Контрольная работа	
Литература	Проверочная работа	
Иностранный язык (англ.)	Комбинированная проверка (аудирование, чтение, письмо, говорение)	
Алгебра	Контрольная работа	
Геометрия	Контрольная работа, тестирование	
Информатика	Контрольная работа, тестирование, проект	
История	Проверочная работа, тестирование, творческие работы, проект	
Обществознание	Проверочная работа, тестирование, творческие работы, проект	

География	Проверочная работа, тестирование, творческие работы, проект
Физика	Проверочная работа, тестирование, творческие работы, проект
Химия	Проверочная работа, лабораторная работа, практическая работа, тестирование, творческие работы, проект
Биология	Проверочная работа, тестирование, творческие работы, проект
Основы безопасности жизнедеятельности	Устный ответ на систему вопросов в форме собеседования, зачет
Физическая культура	Выполнение нормативов, тестирование
Кубановедение	Тестирование, проект

для обучающихся 10-11-х классов

Учебные предметы	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	Контрольная работа
Литература	Проверочная работа
Иностранный язык (англ.)	Комбинированная проверка (аудирование, чтение, письмо, говорение)
Алгебра	Контрольная работа
Геометрия	Контрольная работа
Информатика	Контрольная работа, тестирование
История	Проверочная работа, тестирование, творческие работы
Обществознание	Проверочная работа, тестирование, творческие работы
География	Проверочная работа, тестирование, творческие работы

Физика	Проверочная работа, контрольная работа, тестирование
Химия	Проверочная работа, тестирование
Биология	Проверочная работа, тестирование
Музыка	Творческая работа
Изобразительное искусство	Творческая работа
Основы безопасности жизнедеятельности	Устный ответ на систему вопросов в форме собеседования, зачет
Физическая культура	Выполнение нормативов, тестирование
Кубановедение	Тестирование, проект

в том числе комплексной контрольной работы; итоговой контрольной работы; письменных и устных экзаменов; тестирования; защиты индивидуального/группового проекта; иных формах, определяемых образовательными программами ОО и индивидуальными учебными планами; в форме выставления годовой отметки.

34. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

35. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется приказом директора не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации.

36. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), за исключением обучающихся 1-го класса.

В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования проводится в конце каждой четверти \ полугодия и в конце учебного года.

Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

37. Промежуточная аттестация обучающихся в ОО проводится:

учителем-предметником в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО, за 10 дней до ее проведения;

аттестационной комиссией, в количестве не менее трех человек, включающей представителя администрации ОО, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов

того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя ОО в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО за 10 до ее проведения;

по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности.

38. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя ОО.

39. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением.

3.11. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других ОО в качестве результатов промежуточной аттестации определяется локальным нормативным актом ОО.

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

4. Порядок выставления четвертных (полугодовых) и годовых отметки

4.1. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются путём анализа отметок, выставленных в электронном журнале, с использованием «средневзвешенного» балла.

4.2. При этом используется следующий «вес» каждого типа работы:

*- вес оценки зависит от сложности и продолжительности работы

Средневзвешенная система оценки знаний, навыков и умений при использовании электронной системы учёта успеваемости «Сетевой город. Образование»

№	Тип задания	Вес отметки
	Итоговая контрольная работа (Административная работа)	10
	Контрольно-диагностическая работа	0
	Работа по карточке	3
	Ответ на уроке	2
	Контрольная работа	8
	Диагностическая контрольная работа	5
	Самостоятельная работа	6
	Лабораторная работа	6
	Проект	5
	Тематическая работа	5
	Реферат	4
	Диктант	8
	Сочинение	5
	Контрольное сочинение	6
	Изложение	5
	Контрольное изложение	6
	Практическая работа	5
	Зачет	8
	Тестирование	7
	Домашнее задание	3
	Диктант с орфографическим заданием	8
	Сообщение по теме	3
	Индивидуальная работа	5
	Краевая контрольная работа	4
	Диктант с грамматическим заданием	8
	Домашнее сочинение литература	5
	Мониторинговая работа	4
	Математический диктант	5
	Творческая работа	7
	Словарный диктант	4
	Домашнее сочинение русский язык	4
	Диагностическая работа	7
	Компьютерное тестирование	3
	Итоговое тестирование	10
	Федеральная работа РЦОИ и СтатГрад	1
	Зачётная практическая работа	9
	Итоговый контрольный диктант	10

Обучающая практическая работа	3
Аудирование	5
Проверочная работа	6
Контрольное списывание	6
Всероссийская проверочная работа	1
Техника чтения	4
Комплексная работа ФГОС	1
Наизусть	5
Национальные исследования КО	1
Итоговая годовая контрольная работа (административная)	10
Контрольно- диагностическая работа	5
Списывание	4
Орфографическая работа	4
Грамматическое задание	4
Письмо по памяти	3
Доклад	4
Работа с контурными картами	3

	Рабочая тетрадь (ведение тетради, конспект)	1
	Контроль навыков говорения	5
	Контроль навыков письма: Личное письмо	5
	Контроль навыков письма: эссе	5
	Контроль навыков чтения	4
	Лексически.-грамматический тест	7

43. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти(полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). В 10-11 классах, годовая отметка выставляется по второму полугодю.

Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления(4,5=5).

Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в сроки, установленные приказом директора.

Если н\а в четверти по уважительной причине, то при подсчете среднего балла ее не учитываем. Если н\а в четверти по неуважительной причине, то засчитывается как «2».

44. Государственная итоговая аттестация в 9 классе проходит в форме Основного государственного экзамена и регламентируется соответствующими федеральными, региональными, муниципальными и школьными нормативными актами.

Допускаются к ГИА освоившие образовательные программы основного общего образования, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам основного общего образования не ниже удовлетворительных), имеющих результат «зачет» по итоговому собеседованию, подавшие заявления в установленные сроки.

45. Государственная итоговая аттестация в 11 классе проходит в форме единого государственного экзамена и регламентируется соответствующими федеральными, региональными, муниципальными и школьными нормативными актами.

Допускаются к ГИА освоившие образовательные программы среднего общего образования, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), имеющих результат «зачет» за итоговое сочинение, подавшие заявления в установленные сроки.

5. Порядок перевода обучающегося в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Уважительными причинами признаются:

болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;

трагические обстоятельства семейного характера;

участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

54. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

55. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

56. Возможная неуспеваемость глухих обучающихся при освоении содержания по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.

57. Возможная неуспеваемость слепых обучающихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», Труд (Технология) и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья обучающегося с нарушением зрения и не является основанием для его неаттестации.

58. При оценке образовательных результатов обучающихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

59. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МАОУ СОШ № 14 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных учащихся по решению педагогического совета.

6. Ликвидация академической задолженности

Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

6.2. Обучающиеся имеют право:

пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;

получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

получать помощь педагога-психолога, социального педагога.

6.3. ОО при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана: создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей; обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности; обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности; нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая

комиссия:

комиссия формируется по предметному принципу;

состав предметной комиссии определяется руководителем ОО в количестве не менее 3 человек; персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

6.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

оставлены на повторное обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине(модулю).

6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности образовательным программам соответствующего уровня обучение;

переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МАОУ СОШ № 14

6.8. Обучающиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей): оставляются на повторное обучение;

переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК;

переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании его заявления (для совершеннолетних обучающихся) или заявления его родителей (законных представителей) для несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном региональным законодательством или муниципальными актами. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

7.4. ОО бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотекой ОО.

7.5. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

по контрольно-измерительным материалам ООП соответствующего уровня общего образования, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя ОО с соблюдением режима конфиденциальности;

в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 10 дней до ее проведения;

предметной комиссией, в количестве не менее трех человек, персональный состав которой определяется администрацией;

персональный состав предметной комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

7.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются

соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

7.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

7.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по ООП общего образования соответствующего уровня за период (курс).

7.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) ООП общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

7.10. Если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, то руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, советов обучающихся, родителей, администрации ОО.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 8.1 представительных органов, органов самоуправления.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1, и утверждаются приказом руководителя ОО.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений