

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 14  
имени Героя Советского Союза  
Александра Матвеевича Матросова**

Волжская ул., д.39, г.Краснодар, 350059, тел.:(861) 231-44-19, e-mail: [school14@kubannet.ru](mailto:school14@kubannet.ru)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МАОУ СОШ № 14  
\_\_\_\_\_ Т.В. Коновалова  
« 1 » \_\_\_\_\_ сентября \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **План методической работы на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема** «Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения новых ФГОС»

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов

**Задачи:**

Обновление содержания образования через:

- ~ введение новых ФГОС третьего поколения;
- ~ актуализация системно-деятельностного подхода в обучении; лично- ориентированного образования; индивидуализацию работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- ~ вариативность образовательных линий УМК и элективных курсов;

- ~ создание информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- ~ организация сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для сотрудничества во внеурочной деятельности в рамках реализации новых ФГОС;
- ~ создание модели внутришкольной системы оценки качества образования.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- ~ создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- ~ организацию работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение внутришкольного повышения квалификации, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов. -обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и общего образования.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- ~ выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- ~ расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- ~ формирование исследовательских умений и навыков, обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно- исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

- ~ Тематические педсоветы.
- ~ Методический совет.
- ~ Предметные объединения учителей.
- ~ Работа учителей по темам самообразования.
- ~ Предметные недели.
- ~ Семинары.
- ~ Консультации по организации и проведению современного урока.
- ~ Организация работы с одаренными детьми.

**Циклограмма  
методической работы на 2023-2024 учебный год**

Направления деятельности	Цель	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный	Реализация
<b>Организационные мероприятия</b>	<b>Актуализация системы методической работы школы</b>	1. Корректировка плана методической службы.	Сентябрь	Черногорец Л.В.	План
		2. Проверка учебно-методического обеспечения по предметам. Проверка адаптированных основных образовательных программ для детей со статусом ОВЗ.	Август- сентябрь	Черногорец Л.В. Овчинникова О.В. ШМО	Совещание ШМО
		3. Проведение мониторинга по выявлению методических затруднений учителей.	сентябрь	Черногорец Л.В.	анкетирование
<b>Работа с кадрами</b>	<b>Выявление индивидуально-личностных особенностей</b>	1. Подготовка учителей и учащихся к участию в конкурсах.	В течение года	Черногорец Л.В. Руководители МО	Инструктивные материалы
		2. Разработка памяток, методических рекомендаций по ФООП, ФГОС 2021	В течение года	Черногорец Л.В.	Инструктивные материалы
		3.Участие в работе городских предметных объединений.	По графику	Черногорец Л.В. Руководители МО	Аналитическая справка
		4. Консультативная работа со школьными МО. Корректировка направлений работы наставников с молодыми учителями.	Один раз в месяц	Черногорец Л.В. Руководители МО	Протоколы заседаний
		5. Инструктивное собрание с аттестуемыми в 2023-2024 году.	Октябрь Далее индивидуальная работа	Мартынова О.В.	Подача заявлений на аттестацию
		6.Заседание МС (основные вопросы): -Анализ методической работы школы. Корректировка циклограмм годового	1 раз в четверь	Черногорец Л.В. руководители МО	Протоколы

		<p>планирования. Рабочие программы и КТП на основе новой единой ФООП</p> <p>-Подготовка и участие педагогов школы в муниципальных и региональных мероприятиях (конкурсах, семинарах, конференциях). Анализ работы с молодыми педагогами.</p> <p>-Результаты участия в предметных олимпиадах. ВСОШ. Работа с одаренными детьми.</p> <p>-Эффективность обучения в условиях реализации новых ФГОС НОО, ООО и СОО</p>			
		9. Индивидуальные консультации.	По необходимости.	Черногорец Л.В.	Консультации проведены
<b>Качество преподавания учебных предметов</b>	<b>Выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей</b>	1. Посещение учебных занятий, внеклассных мероприятий.	В течение года	Черногорец Л.В. Овчинникова О.В.	Справка
		2. Оказание консультативно-психологической помощи педагогам	В течение года	Педагог-психолог	Аналитическая справка
		3. Изучение и утверждение программ, календарно-тематического планирования на основе единой ФООП	Август	Черногорец Л.В. Овчинникова О.В. Руководители МО	Протоколы совещаний МО

<b>Аттестация педагогических работников</b>	<b>Определения соответствия профессиональных качества учителя заявленной квалификационной категории</b>	1. Актуализация сроков проведения аттестации на соответствие, высшую и первую категорию. Организация работы по аттестации на соответствие занимаемой должности.	Октябрь	Мартынова О.В.	Совещание при завуче
		5.Изучение нормативной базы по аттестации	По мере поступления новых нормативно-распорядительных актов	Черногорец Л.В.	Размещение информации на стендах
<b>Повышение квалификации</b>	<b>Повышение уровня профессиональной подготовки учителя</b>	1. Посещение курсов повышения ПК.	По плану	Черногорец Л.В.	Заседание ШМО отчеты
		2. Посещение муниципальных, краевых семинаров	По плану	Черногорец Л.В.	
		3. Изучение и внедрение передового педагогического опыта	В течение года	Черногорец Л.В. Руководители МО	
		4. Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий	В течение года	Руководители МО	Матрица взаимопосещения уроков
		5.Оказание методической помощи учителям истории школы по внедрению новой концепции преподавания учебного курса «История России» в 11 классе,	По мере необходимости	Овчинникова О.В. Затынайченко Э.Е.	Заседание МО

		6.Выдвижение и подготовка педагогов к участию в профессиональных конкурсах.	В течение года	Черногорец Л.В.	Аналитическая справка
<b>Обобщение передового педагогического опыта</b>	<b>Выявление творчески работающих учителей, развитие положительной профессиональной мотивации учителя и стремления к профессиональному росту</b>	1.Оказание методической и инструктивной помощи молодым учителям желающим принять участие в профессиональных конкурсах (Педагогический дебют, Учительские весны, Россинских педчтениях, Учитель-года и пр)	В течение года	Черногорец Л.В.	Протокол МО
		2.Создание методических условий, информирование молодых учителей, повышение внутренне мотивации для публикации собственного опыта в периодических и электронных изданиях.	В течение года	Черногорец Л.В. Руководители МО	Протокол МО
		3.Актуализация банка данных по учителям. Личным достижениям. Планам самообразования.	В течение года	Черногорец Л.В.	Банк данных
		7.Анализ работы за предыдущий год и утверждение плана работы на новый учебный год	Июль-август	Черногорец Л.В.	Доклад
		8. Составление матрицы, взаимопосещений.	Сентябрь-октябрь	Черногорец Л.В. Руководители МО	График
		4. Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий	В течение года	Черногорец Л.В. Руководители МО	Доклад
		5. Обсуждение итогов успеваемости учащихся, результатов предметных олимпиад, планирование мероприятий по ликвидации пробелов знаний и перегрузок в учебном процессе.	В течение года	Черногорец Л.В. Руководители МО	Заседание МО
<b>Работа МО</b>	<b>Своевременное и качественное выполнение поставленных задач, обогащение знаниями, педагогическим опытом,</b>	6. Подготовка и проведение предметных недель	По графику	Руководители МО	План, справка
		7. Оказание методической помощи молодым учителям по практической	В течение года	Черногорец Л.В. Руководители МО	Посещение уроков

	<b>повышение профессионального уровня</b>	отработке навыков педагогических технологий, методик, практик, приемов на уроках			молодыми учителями, посещение уроков молодых учителей. Анализ и самоанализ уроков.
--	---	--	--	--	--

Заместитель директора по УМР

Л.В. Черногорец